

証 明 書 交 付 願

申請日 年 月 日

学科名	学科	卒業年月	昭和・平成・令和 年 3月
氏名	フリガナ		
生年月日	S・H 年 月 日生	連絡先	() -
送付先	〒		
使用目的			
※英文の証明書をご希望の方は下記もご記入下さい。			
英文字性		英文字名	
生年月日	※西暦 年 月 日生		

必要証明書

証明書名	手数料	必要部数	手数料合計
卒業証明書	500円	部	円
学業成績証明書	300円	部	円
単位取得証明書	300円	部	円
英文卒業証明書	1,000円	部	円
英文成績証明書	1,000円	部	円
	円	部	円
合 計		部	円

送料

合計申込部数	証明書送料	○をして下さい	英文証明書送料	○をして下さい
2部まで	110円		110円	
4部まで			180円	
6部まで	180円		270円	

※ 速達郵便を希望しますか？ (はい ・ いいえ)

希望する郵送方法に○をつけて下さい。速達郵便は+300円かかります。

----- キリトリ -----

- 上記に必要事項を記入の上、証明書発行手数料と送料を合わせた金額分の切手及び身分証明書(写し)を同封の上、送付して下さい。

例) 卒業証明書500円+学業成績証明書300円+速達料金410円=1,210円

- 証明書の受付は郵送・窓口のみで行っています。電話・FAX・メールでのお申込みは出来ません。
- 証明書は申込受付の翌日の発行となります。日程に余裕を持ってお申し込み下さい。また、英文の証明書は発行日数が10日間ほどかかります。
- 返信用の封筒は必要ありません。
- 送付先

昭和46年～昭和57年卒業者
お問い合わせ
03-3868-0411

昭和58年以降の卒業者
お問い合わせ
03-3685-6761

〒112-0002 東京都文京区小石川1-1-1 読売理工医療福祉専門学校 事務局 学務課 宛	〒136-0071 東京都江東区亀戸2-28-5 専門学校読売自動車大学校 事務局 学務課 宛
--	--

↑ 郵送の際に宛先として切り取ってご使用下さい。